



COMUNE DI REGGIO EMILIA

N° REP. 55945

Contratto

relativo all'estensione del quinto d'obbligo, di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, nell'ambito del contratto n. rep. 55938 dell'11.11.2019, in corso di esecuzione, "gestione dello spazio di aggregazione giovanile "Incrocio dei Venti", ora "SD Factory" e del Laboratorio musicale "Seltz" - lotto 1. Periodo 01.08.2019 – 30.04.2022. CIG 7927042200.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2020 – duemilaventi – addì 11 (undici) - del mese di marzo, in Reggio nell'Emilia, Piazza Camillo Prampolini n. 1, presso uno dei locali della Sede Municipale, davanti a me Dott. Stefano Gandellini (c.f. GNDSFN71B07H223F), Segretario Generale del Comune di Reggio nell'Emilia, autorizzato a rogare, in forma pubblica amministrativa, gli atti nei quali l'Ente è parte, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 56 comma 1 lett. c) dello Statuto Comunale, sono personalmente comparsi i Signori:

da una parte

per il **Comune di Reggio Emilia**, con sede in Piazza Camillo Prampolini n. 1 (c.f. 00145920351), che d'ora innanzi sarà denominato anche committente od ente appaltante, la Dott.ssa Battistina Giubbani, nata a Comano (MS) il 02.09.1965, in qualità di Dirigente ad interim del Servizio "Officina Educativa", in forza dell'incarico conferito con atto del Sindaco P.G. n. 25249 del 31.01.2020, domiciliata per la sua carica presso la Sede Comunale, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo, in virtù degli artt. 40 – 49 del Regolamento

Comunale per la disciplina dei contratti e 59 dello Statuto comunale, nonché in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art. 14 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001", così come completato dall'art. 15 del "Nuovo Codice di comportamento integrativo dei/delle dipendenti del Comune di Reggio Emilia", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 21.05.2019;

dall'altra parte

per il **Centro Sociale Papa Giovanni XXIII° Società Coop.va Sociale – onlus**, a norma dell'art. 10 comma 19 del D.Lgs. 460/97, iscritta all'Albo delle Società Cooperative con il n. C122937 del 24.07.2017, categoria cooperative sociali, attività esercitata produzione e lavoro - gestione di servizi tipo "a", con sede legale in Reggio Emilia, Via Madre Teresa di Calcutta n. 1/E (c.f. 80039730355 - p.i. 01838960357), che d'ora innanzi sarà denominato anche appaltatore, aggiudicatario o affidatario, il Dott. Fabio Salati, nato a Montecchio Emilia (RE) il 19.12.1984 - c.f. SLTFBA84T19F463Y, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante della Società, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della medesima, giusta visura ordinaria di società di capitale - n. T 349513710 -, rilasciata in data 27.02.2020 dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Emilia, conservata a fascicolo.

Compurenti, delle cui identità personali, poteri e qualifiche sono certo e faccio fede e che mi richiedono di ricevere il presente atto su supporto informatico, che viene da me redatto dopo aver indagato la loro volontà, nel rispetto dell'art. 47 comma 2 della Legge 89/1913 s.m.i. "Ordinamento del notariato e degli archivi notarili".

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 944 del 05.10.2016, veniva aggiudicato, tra l'altro, in via definitiva, l'appalto del suddetto servizio, al Centro Sociale Papa Giovanni XXIII e, in data 29.11.2016, veniva stipulato tra le parti, in forma pubblica amministrativa, il relativo contratto n. rep. 55829, per il periodo 01.11.2016-31.07.2019;
- con Determinazione Dirigenziale RUD 1157 del 23.10.2018 si è preso atto del cambio di sede, in pari data, delle attività svolte dal Centro Sociale, previste dal capitolato in essere, approvato dalla sopra citata Determinazione Dirigenziale; i nuovi locali, messi a disposizione gratuitamente dal Comune di Reggio Emilia, così come indicato all'art. 14 del Capitolato d'Oneri originario, sono ubicati in Via Brigata Reggio n. 29;
- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 564 del 28.05.2019, si procedeva al rinnovo, relativamente al periodo 01.08.2019 – 30.04.2022, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, del servizio in argomento, nel rispetto delle condizioni contrattuali indicate nel capitolato speciale d'onere relativo al contratto originario, nonché delle migliorie concordate in sede di contrattazione e, in data 11.11.2019, veniva stipulato tra le parti, in forma pubblica amministrativa, il relativo contratto n. rep. 55938;
- al fine di organizzare e realizzare nuovi laboratori/eventi previsti nel mese di dicembre 2019, si è reso necessario richiedere al Centro Sociale, un preventivo per ore/lavoro aggiuntive per le risorse professionali impegnate nella progettazione di nuove attività;
- accertata la convenienza dell'offerta economica, presentata dal Centro Sociale Papa Giovanni XXIII, con Determinazione Dirigenziale RUD n. 1303 del 03.12.2019, il RUP ha proceduto all'affidamento dell'estensione in argomento,

prevista dall'art. 106, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, alle stesse condizioni economiche e contrattuali del contratto originario, per un importo complessivo di Euro 14.700,00, Iva 5% compresa, per le motivazioni ampiamente dettagliate nella Determinazione richiamata;

- al fine di garantire la continuità gestionale del servizio, l'ente appaltante procedeva alla consegna in via d'urgenza, debitamente motivata, della suddetta prestazione in estensione, in pendenza della stipula contrattuale - rif. P.G. 233685 del 17.12.2019;
- l'Ente appaltante dà atto di aver provveduto, con Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 1512/2019, ad effettuare, con esiti di regolarità, i controlli sui requisiti generali e morali, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, tuttora in corso di validità;
- il committente non ha proceduto alle verifiche antimafia, così come stabilito dall'art. 83 comma 3 lettera e) del D.Lgs. 159/2011;
- nel presente contratto, sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo l'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ente appaltante la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;

Tutto ciò premesso

le Parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

1. Confermano e ratificano la suesposta premessa narrativa e l'assumono quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Il committente, affida all'appaltatore, che accetta, l'estensione del quinto d'obbligo, di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, nell'ambito del contratto n. rep. 55938 dell'11.11.2019, in corso di esecuzione, "gestione dello spazio di aggregazione giovanile "Incrocio dei Venti", ora "SD Factory" e del Laboratorio musicale "Seltz" - lotto 1. Periodo 01.08.2019 – 30.04.2022".
3. L'estensione del servizio in oggetto, viene, dall'ente appaltante conferito e dall'appaltatore assunto, nel rispetto delle condizioni contrattuali indicate nel capitolato speciale d'oneri originario, nella Determinazione Dirigenziale RUD n.1303/2019, nonché nel preventivo presentato dal Centro Sociale, documenti tutti che le parti dichiarano di ben conoscere, qui integralmente richiamati anche se materialmente non allegati.
4. Il valore del presente contratto ammonta ad Euro 14.000,00 (diconsi euro quattordicimila/00), oltre ad IVA.
5. L'appaltatore ha provveduto a produrre garanzia fideiussoria n° 1010788/2, rif. contratto n. rep. 55938/2019, rilasciata in data 01.08.2019 da Banca Popolare Etica Soc. Coop.va p.a. sede di Padova, con somma garantita pari ad Euro 20.267,71 (diconsi euro ventimiladuecentosessantasette/71), ai sensi di legge, corredata di copia conforme notarile della procura speciale del fideiussore, Rep. n. 429538 - Raccolta n. 51060 del 31.10.2017, registrata presso l'ufficio Territoriale delle Entrate di Padova in data 03.11.2017 al n. 18422 Serie 1T, a ministero del Dott. Roberto Doria, Notaio in Padova.

6. L'appaltatore ha prodotto una copia conforme della propria polizza assicurativa Responsabilità Civile n. 5911400100084, emessa da Assimoco Spa – Agenzia Assiteam Gruppo Ass.ni Coop., in corso di validità, recante i seguenti massimali:

- RCT Euro 3.000.000,00;

- RCO Euro 3.000.000,00.

7. In attuazione dell'art. 17-bis del Decreto Legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come inserito dall'art. 4 del Decreto Legge 26 ottobre 2019, n. 124, si informa che in tutti i contratti dell'Ente, ove applicabile, le deleghe di pagamento e l'elenco nominativo dei lavoratori di cui al comma 2 dello stesso art. 17-bis, dovranno essere trasmessi, entro il quinto giorno lavorativo successivo alla scadenza del versamento tramite F24, all'indirizzo di posta elettronica certificata:

comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

Si invita a rispettare tutti i termini temporali indicati dal citato art. 17-bis, nonché tutte le comunicazioni richieste dalla norma stessa, con le modalità ivi previste.

Il Comune di Reggio Emilia rispetterà in maniera automatica quanto indicato dall'art. 17-bis del Decreto Legislativo n. 241/1997, applicando esattamente quanto disposto dalla norma citata. Si sottolinea la possibilità recata dal comma 5 dell'art. 17-bis del D.Lgs. n. 241/1997: l'impresa in indirizzo non dovrà trasmettere le deleghe di pagamento e l'elenco nominativo dei lavoratori qualora trasmetta, entro la data di scadenza delle fatture, allo stesso indirizzo PEC sopra indicato, la certificazione di cui al medesimo comma 5.

8. Ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm. e ii., l'aggiudicatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale:

- UNICREDIT Agenzia 4 Via Calvi di Coenzo 2 - RE - IBAN
IT28S0200812829000100182865.

L'operatore economico dichiara che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:

- Fabio Salati, nato a Montecchio Emilia (RE) il 19.12.1984, c.f. SLTF-BA84T19F463Y;
- Artoni Antonella, nata a Reggio Emilia il 29.02.1968, c.f. RTNNNL68B69H223G;
- Artoni Mario, nato a Collagna (RE) il 05.07.1928, c.f. RTNMRA28L05C840T;
- Cristiano Burani, nato a Reggio Emilia il 19.02.1975, c.f. BRNC-ST75B19H223F;
- Venturelli Catia, nata a Modena il 15.02.1964, c.f. VNTCTA64B55F257S.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (CIG 7927042200), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

E' fatto obbligo di provvedere alla comunicazione di ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

9. Il presente atto è soggetto al Regolamento UE 679/2016, in materia di protezione dei dati personali, divenuto pienamente efficace in tutti gli Stati dell'Unione Europea il 25.05.2018, che impone ai Titolari del trattamento dei dati personali di nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'Articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 prevede che qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per il rispetto della normativa europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Reggio Emilia , con sede in Piazza Prampolini n. 1 - telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto, ai sensi del suddetto Regolamento, nomina l'appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali, sino alla scadenza del contratto in essere. La ditta, in qualità di Responsabile del trattamento, è tenuta a trattare i dati personali sopra indicati cui ha accesso nelle attività previste per l'esecuzione del contratto, nel rispetto dei principi e nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Il Titolare è tenuto a fornire ai Responsabili del trattamento dei dati personali le istruzioni per il trattamento dei dati alle quali i Responsabili stessi devono attenersi. Di seguito le istruzioni fornite dal Titolare, Comune di Reggio Emilia, alla

società, per il trattamento dei dati oggetto del presente contratto. Nello svolgimento delle attività correlate al contratto in essere i Responsabili devono attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016";
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Responsabili sono onerati, come descritto nel presente contratto ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui i Responsabili possono accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al presente contratto. Nell'adempimento del ruolo di Responsabili, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, i Responsabili devono pertanto:

- trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente atto;
- individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere ai responsabili in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
- fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
- provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
- in caso di raccolta dei dati per conto del Titolare, i Responsabili dovranno fornire agli interessati l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016. La formulazione ed il formato dell'informazione deve essere concordata con il Titolare del trattamento prima della raccolta dei dati;
- adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che, in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dai Responsabili, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
- trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
- assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
- comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento euro-

- peo 679/2016 in ordine all'accesso ai dati e a tutti i diritti di aggiornamento, rettifica, cancellazione, opposizione al trattamento dati e/o portabilità, fornendo ai soggetti incaricati le informazioni necessarie all'esercizio di tali diritti;
- assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
 - nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
 - adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
 - adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione assegnati agli incaricati;
 - assistere il Titolare, ove richiesto, nella realizzazione di analisi d'impatto relative alla protezione dei dati o nella consultazione preventiva dell'Autorità di controllo;
 - informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

I Responsabili del trattamento non ricorrono ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabili vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, i Responsabili sono tenuti a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il

Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i Responsabili dovranno avvisare il Titolare appena venuti a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione. All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte dei Responsabili o del rapporto contrattuale in oggetto, i Responsabili, a discrezione del Titolare, saranno tenuti:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure
- b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure
- c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione.

I Responsabili mantengono indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione del contratto di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

La presente nomina di Responsabili del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente contratto e pertanto cesserà automaticamente al momento del

completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia del contratto stesso.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per l'ente appaltante, Comune di Reggio Emilia, è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel. 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

10. L'Ente appaltante si riserva la facoltà di eseguire verifiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni oggetto del contratto; in caso di inadempienze contrattuali da parte dell'aggiudicatario, il committente potrebbe procedere, previo contraddittorio, tramite PEC, nelle forme previste dal D.Lgs. 50/2016, con l'applicazione delle penali indicate all'art. 27 del Capitolato d'Oneri originario.
11. Il rapporto contrattuale potrà essere dall'Ente Appaltante risolto nei casi previsti all'art. 29 del Capitolato d'Oneri originario o ai sensi delle disposizioni del Codice dei Contratti.
12. L'Appaltatore, prende atto dell'attivazione, da parte dell'Ente appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici: Www.comune.re.it -Il [Comune](#)>Amministrazione

[trasparente](#)>[Altri contenuti](#)>[Prevenzione della corruzione](#)>Piano triennale di prevenzione della corruzione>whistleblowing; nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.

13. L'Appaltatore si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

14. Per la risoluzione di eventuali controversie, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Reggio Emilia.

15. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formale stipulazione del presente atto, soggetto all'imposta di registro in misura fissa, ex art. 11 della Tariffa Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 131/86 s.m.i., tra cui quelle per diritti di segreteria, ridotte al 50%, come previsto al numero 9 delle Norme Speciali in appendice alla Tabella D allegata alla Legge n. 604 del 08.06.1962 e s.m.i., ammontanti complessivamente ad Euro 277,55, sono a carico dell'appaltatore, che, antecedentemente alla stipula del contratto, ne ha disposto l'assolvimento mediante l'emissione di bonifico bancario a favore della Tesoreria Comunale IBAN IT 38 C 02008 12834 000100311263.

Il presente documento è esente dall'imposta di bollo, ai sensi degli artt. 10 comma 8) e 17 del D.Lgs. n. 460/97, nonché dell'art. 27 bis Tabella allegato B) al D.P.R. 642/72.

E richiesto io Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura alle parti, che l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà ed, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con l'apposizione di firma digitale di cui all'art. 24 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", verificata, a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013, ed, altresì, facendo-

mi espressa richiesta che venga conservato in raccolta, tra i miei; pertanto, ai sensi dell'art. 44 del “Codice dell'Amministrazione Digitale”, il presente contratto sarà conservato, in conformità alle Regole Tecniche in materia (D.P.C.M. 3 Dicembre 2013), presso ParER - Polo Archivistico regionale dell'Emilia Romagna - Viale Aldo Moro, 64 - Bologna - struttura accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

In presenza delle parti io, Segretario Generale, ho firmato digitalmente il presente documento, che consta di quindici pagine a video.

p. il Comune di Reggio Emilia

p. il Centro Sociale Papa Giovanni XXIII

Dott.sa Battistina Giubbani

Dott. Fabio Salati

Il Segretario Generale

Dott. Stefano Gandellini